

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

• Nome e Cognome	AVV. VALENTINA ROMANO
• Indirizzo residenza	
• Indirizzo domicilio	
• Telefono	
• Fax	
• E-mail	
• Nazionalità	
• Data e Luogo di nascita	
• Codice Fiscale	

² ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Dal 29 settembre 2014 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune Tuglie
• Tipo di azienda o settore <i>Specificare se nel : Servizio Idrico Integrato, utilities, altro (indicare).</i>	
• Tipo di impiego	Membro esperto della Commissione edilizia
• Principali mansioni e responsabilità	<u>Espressione di pareri obbligatori, ma non vincolanti, su a) progetti di opere pubbliche sia in ordine alla conformità dei progetti alle norme vigenti sia in ordine al mantenimento e/o valorizzazione della qualità ambientale;; b) strumenti urbanistici generali e relative varianti; c) strumenti urbanistici esecutivi di iniziativa pubblica o privata e relative varianti; d) varianti urbanistiche puntuali; e) interventi edilizi di rilevante impatto urbanistico e paesaggistico con volumetria superiore a 2000,00 metri cubi;; f) interventi su immobili ritenuti di particolare pregio storico, artistico e architettonico; g) impianti di telecomunicazioni; h) impianti di energie rinnovabili (eolico, fotovoltaico, ecc.) non destinati all'autoconsumo; i) regolamenti e strumenti di pianificazione del territorio; j) decoro dell'ambiente urbano e tutela del patrimonio artistico.</u>

• Date (da – a)	Da settembre 2011 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio legale in Matino
• Tipo di azienda o settore <i>Specificare se nel : Servizio Idrico Integrato, utilities, altro (indicare).</i>	Affari legali, con particolare riferimento al diritto amministrativo
• Tipo di impiego	Libero professionista
• Principali mansioni e responsabilità	<u>Studio di controversie, predisposizione di atti e pareri in materia di diritto amministrativo, con particolare riferimento alle controversie inerenti i rapporti di pubblico impiego nelle ASL, accreditamento strutture sanitarie, appalti pubblici. Costituzione autonoma nei giudizi innanzi al TAR con incarichi conferiti anche da Pubbliche Amministrazioni. Gestione autonoma dello studio legale con l'ausilio di un praticante</u>

• Date (da – a)	Da novembre 2008 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Collaborazione presso Giovanni Pellegrino Studio Legale Associato, sito in Lecce alla Via Augusto Imperatore n.16
• Tipo di azienda o settore <i>Specificare se nel : Servizio Idrico Integrato, utilities, altro (indicare).</i>	Studio legale di diritto amministrativo
• Tipo di impiego	Collaborazione in materia di diritto amministrativo e costituzione autonoma innanzi al TAR
• Principali mansioni e responsabilità	<u>Studio di controversie, predisposizione di atti e pareri in materia di diritto amministrativo, con particolare riferimento alle controversie inerenti la stabilizzazione del personale precario nelle ASL, i tetti di spesa, l'accreditamento delle strutture sanitarie, gli appalti pubblici.</u>

• Date (da – a)	Da 8 Giugno 2005 a ottobre 2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Pratica legale presso Giovanni Pellegrino studio legale associato, sito in Lecce alla Via Augusto Imperatore n.16
• Tipo di azienda o settore <i>Specificare se nel : Servizio Idrico Integrato, utilities, altro (indicare).</i>	Studio legale
• Tipo di impiego	Pratica legale
• Principali mansioni e responsabilità	<u>Redazione atti giuridici e risoluzione di casi pratici in materia di diritto amministrativo. Contenziosi inerenti i rapporti con la P.A..</u>

• Date (da – a)	Da ottobre 2006 a giugno 2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Matera
• Tipo di azienda o settore <i>Specificare se nel : Servizio Idrico Integrato, utilities, altro (indicare).</i>	Assessorato alle Pari Opportunità
• Tipo di impiego	Collaborazione
• Principali mansioni e responsabilità	<u>Tutorato e preparazione esami universitari del corso di laurea in Giurisprudenza rivolto a studente diversamente abile</u>

• Date (da – a)	Da ottobre 2006 a giugno 2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto " San Giovanni" di Lecce
• Tipo di azienda o settore <i>Specificare se nel : Servizio Idrico Integrato, utilities, altro (indicare).</i>	Scuola privata
• Tipo di impiego	Contratto di prestazione occasionale
• Principali mansioni e responsabilità	Insegnante di diritto, economia politica e scienze delle finanze

• Date (da – a)	Dall'1 giugno 2007 al 7 giugno 2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto d'istruzione superiore "Filippo Bottazzi" di Casarano
• Tipo di azienda o settore <i>Specificare se nel : Servizio Idrico Integrato, utilities, altro (indicare).</i>	Scuola pubblica
• Tipo di impiego	Nomina esperto esterno
• Principali mansioni e responsabilità	Commissario degli esami di qualifica professionale

• Date (da – a)	1 settembre 2006 a settembre 2007
-----------------	--

• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASL LE
• Tipo di azienda o settore <i>Specificare se nel : Servizio Idrico Integrato, utilities, altro (indicare).</i>	Azienda pubblica, settore <u>controllo di gestione e legale</u>
• Tipo di impiego	Borsa lavoro con tirocinio formativo
• Principali mansioni e responsabilità	<u>Redazione progetti sul rischio clinico e supporto ufficio legale</u>

² ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	30 Ottobre 2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Conseguimento titolo di Avvocato presso la Corte d'Appello di Lecce
• Iscrizione albo professionale <i>Indicare anno di iscrizione, numero, tipologia e sede</i>	Iscrizione albo avvocati di Lecce a far data dal 3/12/2008

• Date (da – a)	Dal settembre 2006 a maggio 2007
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università del Salento
• Indirizzo del titolo di studio	Corso di alta formazione in management sanitario

• Date (da – a)	Settembre 2005 a maggio 2006
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Lecce
• Indirizzo del titolo di studio	<i>Master in Governance degli enti locali</i>

• Convegni, Seminari, Giornate di Studio	<p>Ho frequentato, conseguendo i relativi attestati e diplomi, i seguenti convegni e corsi di formazione e specializzazione in materia di diritto amministrativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2005: corso di aggiornamento presso il TAR Lecce su : <i>“Processo amministrativo”</i> - 2006: A.I.G.A. (Associazione Italiana Giovani Avvocati) sez. di Lecce. Convegno <i>“Codice De Lise. Efficienza e garanzie nei contratti della P.A.: un difficile equilibrio”</i>. TAR Lecce, 27-28 ottobre 2006 - <i>“Corso di Aggiornamento teorico–pratico in Diritto Amministrativo e sul processo dinanzi al TAR ed al Consiglio di Stato”</i>, tenutosi in Lecce presso la sala udienza del TAR Puglia, sez. di Lecce, dal 9
---	--

marzo al 31 maggio 2007 ed organizzato dalla Camera Amministrativa di Lecce, Brindisi e Taranto;

- “Lezioni Magistrali di Diritto Amministrativo Europeo”, tenutosi in Lecce nei giorni 19 e 26 maggio e 9 e 16 giugno 2007, organizzato dall’ISUFI presso l’Università degli Studi del Salento;
- Attestato di partecipazione al 3° Convegno dell’A.I.G.A. “*Le nuove frontiere del Giudice Amministrativo. Pregiudiziale, risarcimento, translatio*” Lecce, 12-13 ottobre 2007. TAR Lecce;
- Seminario “*La tutela cautelare penale del territorio, del paesaggio e del demanio marittimo. Profili sostanziali e processuali*”, organizzato dall’Ordine degli Avvocati di Lecce presso l’Aula Magna della Facoltà di Giurisprudenza dell’Università del Salento e tenutosi in Lecce in data 1 marzo 2008;
- Attestato Camera Amministrativa Distrettuale di Lecce, Brindisi e Taranto di partecipazione al “*Corso di aggiornamento interdisciplinare per la formazione professionale continua degli Avvocati articolato in otto sessioni e due giornate di studio per il trentennale della istituzione della Sezione salentina del TAR*”. Lecce, 15 marzo 2008.
- “*Lezioni magistrali di diritto amministrativo europeo – Il mercato fra regolamentazione e politica*”, relatore il Prof. F. Police, tenutosi a Lecce presso l’ex Convento degli Olivetani in data 30 aprile 2008, organizzato dall’ISUFI presso l’Università degli Studi del Salento;
- Seminario “*Pianificazione Urbanistica in Puglia, Tutela del Paesaggio e Condoni Edilizio: Esperienze e Prospettive*”, tenutosi in Lecce presso la sala udienza del TAR Puglia, sez. di Lecce, in data 12 dicembre 2008 ed organizzato dall’AIGA di Lecce;
- Tavola rotonda “*La Nuova Giurisdizione del Giudice Amministrativo*”, tenutosi in Lecce presso la sala udienza del TAR Puglia, sez. di Lecce, in data 19 dicembre 2008 ed organizzato dall’AIGA di Lecce;
- “*L’amministrazione digitale tra presente e futuro: giustizia telematica, procedimento amministrativo elettronico, appalti informatici*”. Organizzazione : A.I.G.A. (associazione italiana giovane avvocati) sez. di Lecce; Data e luogo evento: 24/04/2009 presso aula udienze Tar Lecce;
- “*La translatio iudicii nella recente riforma del processo civile*” Organizzazione : Camera Amministrativa Lecce-Brindisi-Taranto; Data e luogo evento: 16/07/2009 Casarano
- “*Il codice del processo amministrativo*” Organizzazione : A.I.G.A. (associazione italiana giovane avvocati) sez. di Lecce; Data e luogo evento: 09-10/10/2009 presso aula udienze Tar Lecce
- “*La semplificazione amministrativa nelle recenti riforme*” Organizzazione : Camera Amministrativa Lecce-Brindisi-Taranto; Data e luogo evento: 11/12/2009-27/05/10 presso aula udienze Tar Lecce
- “*Il nuovo processo amministrativo*” Organizzazione : A.I.G.A. (associazione italiana giovane avvocati) sez. di Lecce ; Data e luogo evento: 12-13/11/2010 presso aula udienze Tar Lecce
- “*Corso di aggiornamento per avvocati amministrativisti 2011*” Organizzazione : Camera Amministrativa Lecce-Brindisi-Taranto; Data e luogo evento: gennaio- dicembre 2011 presso aula udienze Tar Lecce
- “*Corso di aggiornamento per avvocati amministrativisti 2012*” Organizzazione : Camera Amministrativa Lecce-Brindisi-Taranto; Data e luogo evento: gennaio- dicembre 2012 presso aula udienze Tar

	<p>Lecce</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>La tutela dei diritti europei</i>, organizzato da COA Lecce e tenutosi il 22.9.12 - <i>L'Europa del diritto: i giudici e gli ordinamenti</i> organizzato dal TAR Lecce e tenutosi il 27 e 28/04/2012 - <i>Le nuove frontiere del diritto urbanistico: potere conformativo e proprietà privata</i> organizzato da COA Lecce e tenutosi il 21.6.13 - <i>Cultura e bellezza del territorio: il nuovo piano paesaggistico pugliese</i> tenutosi il 28.11.13 ed organizzato da Università del Salento - <i>L'effetto conformativo delle pronunce del G.A.</i> tenutosi il 7.2.14 e organizzato dalla Camera Amministrativa Distrettuale - <i>Il giudizio cautelare e la sua evoluzione</i> tenutosi il 27.6.14 ed organizzato dalla Camera Amministrativa Distrettuale - <i>"Il Riordino del Governo Locale"</i> organizzato dalla Camera Amministrativa Distrettuale e tenutosi il 25.09.2015 - - <i>L'amministrazione pubblica, i cittadini, la giustizia amministrativa: il percorso delle riforme"</i> - organizzato dalla Camera Amministrativa Distrettuale e tenutosi il 16-17.10.2015 - <i>"Il confine (incerto?) tra pubblico e privato nell'impiego contrattualizzato"</i> – organizzato dalla Camera Amministrativa Distrettuale e tenutosi il 23.10.15
--	---

• Date (da – a)	Da settembre 2000 ad Aprile 2005
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Lecce
• Indirizzo del titolo di studio	<i>Corso di laurea in giurisprudenza. (indirizzo amministrativo)</i>
• Qualifica e votazione conseguita	Conseguimento in corso della laurea quadriennale in Giurisprudenza (orientamento amministrativo), votazione: 103/110

• Date (da – a)	1995-2000
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo classico “Dante Alighieri” presso Casarano (LE). Corso sperimentale informatica e matematica
• Indirizzo del titolo di studio	Lingue italiana, latina e greca, matematica
• Qualifica e votazione conseguita	<i>Maturità classica (100/100)</i>

² CAPACITÀ , COMPETENZE E CONOSCENZE PERSONALI
Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA	ITALIANO
--------------	-----------------

ALTRE LINGUE

• Capacità di lettura	FRANCESE E SPAGNOLO ottimo
• Capacità di scrittura	buono
• Capacità di espressione orale	buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. gruppi di lavoro, squadre operative), ecc.</i>	L'ESPERIENZA LAVORATIVA MATURATA SI CARATTERIZZA PER LA COSTANTE INTERAZIONE CON IL PUBBLICO, LA CLIENTELA E LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE NONCHÈ PER LA COLLABORAZIONE CON COLLEGHI E PRATICANTI
---	---

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, ecc.</i>	Membro della Camera Amministrativa Lecce-Brindisi-Taranto e della Società Italiana degli avvocati Amministrativisti. La collaborazione con uno studio legale di notevoli dimensioni consente di maturare costantemente la capacità di organizzare l'intero staff (praticanti e segretari) ai fini della tempestiva redazione degli atti giudiziari e della pronta assistenza alla clientela.
---	--

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Indicare tipologia</i>	COMPETENZE INFORMATICHE DI VARIO TIPO, DALL'UTILIZZO CON OTTIMA PADRONANZA DEL PACCHETTO OFFICE ALLA GESTIONE DI DATABASE PER LA CATALOGAZIONE E GESTIONE DI MATERIALE LEGALE E GIURISPRUDENZIALE. NAVIGAZIONE INTERNET, MOTORI DI RICERCA SUL WEB.
---	---

CONOSCENZA <i>Conoscenza (indicare) di: normativa specifica legislativa e non, sistemi/applicativi informatici, strumentazione specifica.</i>	Ottima conoscenza della normativa inerente il sistema sanitario e gli appalti pubblici, acquisita mediante il costante aggiornamento e l'indirizzo dell'attività professionale con esclusivo riferimento al diritto amministrativo.
--	---

PATENTE	Patente di guida B
---------	--------------------

ULTERIORI INFORMAZIONI	<p>Relatrice nel convegno 21/3/2011 "Polizia locale nel nuovo sistema integrato di sicurezza urbana a tutela del cittadino e più in generale del consumatore" tenutosi a Matino</p> <p>Pubblicazione: Tutto sanità 2007 n. 87 (periodico di informazione sanitaria della Puglia)</p> <p>Prevenzione: lo sviluppo della funzione del Risk Management nelle Aziende Sanitarie</p>
-------------------------------	---

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/03.
Lecce, 28.01.2016

Avv. Valentina Romano