



LAVORO TEMPORANEO • STAFF LEASING • INTERMEDIAZIONE • RICERCA E SELEZIONE • OUTPLACEMENT • FORMAZIONE

MOD P	Data	Rev. 0	Ong. firmato
11.45 DET	24.07.14		RSQG

CONTRATTO DI ASSUNZIONE A TERMINE PER SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO

EX ART. 31, CO. 2, D.LGS. 81/2015

Bari (BA) il 14/01/2016

N. di Rif. 1401RS142016BA01/26
 Rif Interno 0801AS1616/259970
 Rif S.A.R.E. 0000329007
 Sigla CR

Tra

la **Umama S.p.A.**, con sede legale e amministrativa in via Colombara n. 113, 30176 Marghera (VE), cod. fisc. 05391311007 e p.iva 0317510278, e filiale operativa in Bari (BA), fax n. 080/5242311, iscritta all'apposito Albo delle Agenzie per il Lavoro Sezione I istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ai sensi dell'art. 4 D.Lgs. 276/2003 (Aut. Min. Lav. Prot. n. 1181-SG del 13/12/2004), di seguito denominata "Somministratore"

e

il/la Sig./Siga **COSIMO DAMIANO DI LERNIA**, nato/a a **TRANI** il 27/08/1974, e residente in **TRANI (BT)** cap 76125, **VIA MAIORANO 73**, domiciliato/a in **TRANI (BT)** **VIA MAIORANO 73** di cittadinanza Italiana cod. fisc. **DLRCMD74M271328Q**, tel. n.

premessi che

- a) il somministratore è autorizzato ai sensi dell'art. 4 del D.M. 23/12/2003 allo svolgimento dell'attività di somministrazione;
- b) il somministratore ha adempito agli obblighi previsti dall'art. 5, co. 2, lett. c) D.Lgs. 276/2003, stipulando la polizza fiduciosoria n° 2799672373 con la compagnia assicurativa SACE BT S.p.a. ai sensi della citata disposizione;
- c) l'assunzione ai sensi dell'art. 34, co. 2, D.Lgs. 81/2015 viene effettuata per consentire al somministratore di adempiere al contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato stipulato con la Società **GRUPPO CONSILIARE NOI A SINISTRA PER LA PUGLIA** con sede in **BARI (BA)**, **VIA CAPRUZZI n 212** (di seguito denominata "utilizzatore"), ed avente ad oggetto, per quanto riguarda il dipendente, la fornitura di lavoratore/lavoratori con mansioni di **Impiegato amministrativo** ai sensi dell'art. 31, co. 2, D.Lgs. 81/2015;
- d) il referente presso l'impresa utilizzatrice è il Sig. **GERMANO FARINA**.

1. OGGETTO E DURATA

Tanto premesso le parti convengono quanto segue:

Il presente contratto avrà come oggetto la prestazione di attività lavorativa da parte del dipendente in favore dell'utilizzatore, secondo i termini e le modalità in seguito indicate. Il presente contratto avrà inizio il **14/01/2016** e terminerà il **31/12/2016** compreso, salvo eventuali proroghe così come previsto dal D.Lgs. 81/2015 e dal contratto applicato dal somministratore. Le eventuali proroghe dovranno essere stipulate con il consenso del lavoratore e per atto scritto.

Al sensi di quanto previsto dall'art. 4, quinto comma, della LR Puglia n. 29/2015, il presente contratto cesserà automaticamente alla scadenza pattuita, al sopraggiungere della cessazione, anche anticipata, della legislatura, della cessazione del Gruppo consiliare o della modificazione della sua composizione con conseguente venir meno delle risorse per la copertura finanziaria.

2. PATTO DI PROVA

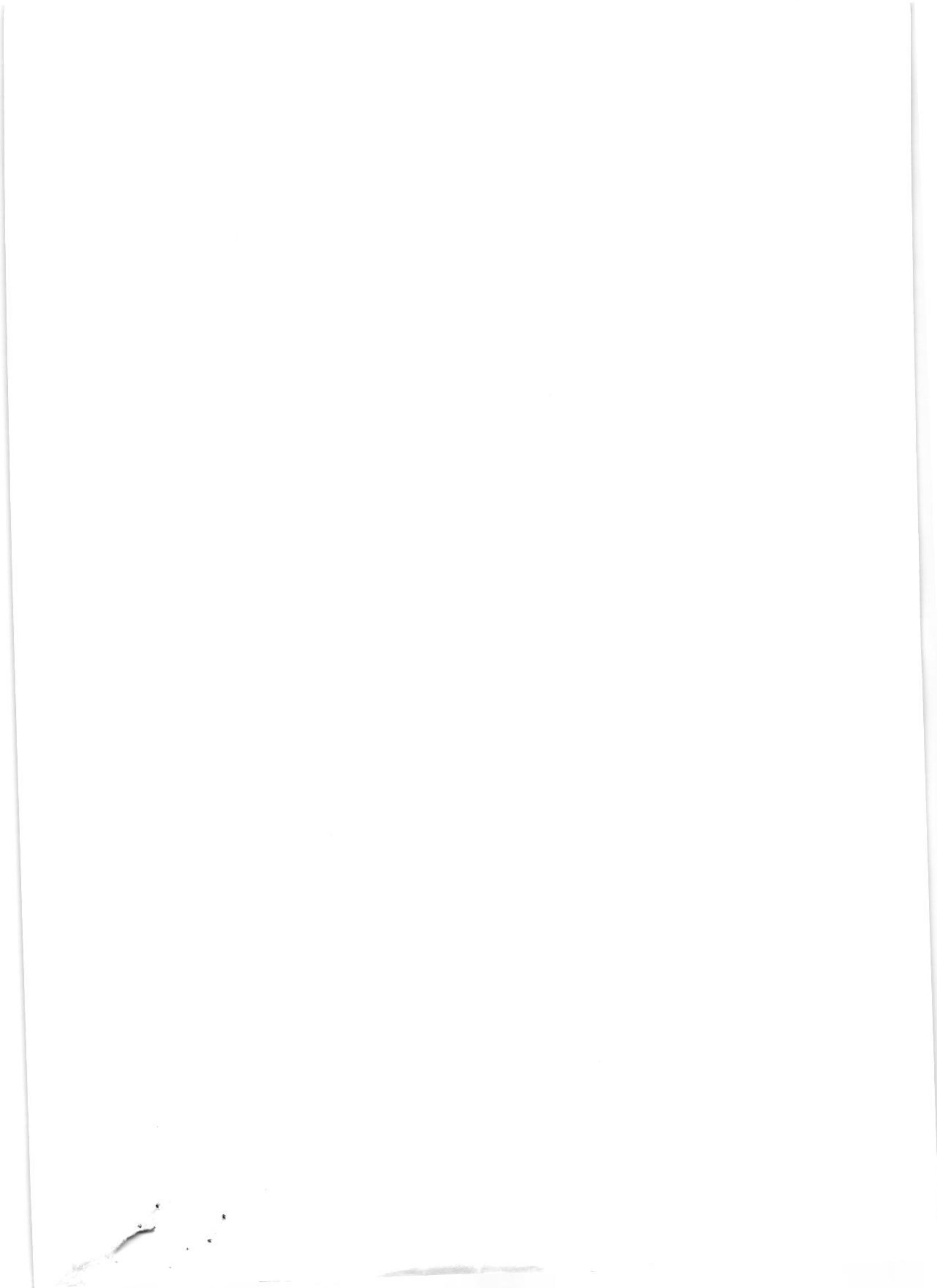
Il presente contratto di assunzione a termine è sottoposto ad un periodo di prova, la cui durata è stabilita, in conformità al CCNL per

UMANA S.p.A. - Aut. Min. Lav. Prot. n. 1181 - SG del 13/12/04
 Sede Legale e Direzione Generale: Marghera - VENEZIA - Via Colombara, 113 - 30176 - Tel. 041.2587311 (70 linee ra.) - Fax 041.2587411
 info@umana.it - www.umana.it - P.IVA 0317510278 - Cod. Fisc. 05391311007 - Reg. Imp. Venezia n. 05391311007 - REA n. 276091 - Cap. Soc. € 3.500.000,00 i.v.
 Pagina 1 di 4

Filiali VENEZIA: Arzignano 0444452895 - Bassano del Grappa 0424529788 - Belluno 043732166 - Camposampiero 0499303243 - Castelfranco V.to 0423491177 - Cittadella 0499402900 - Conegliano 0438370011
 Dolio 041411127 - Feltrina 0439840494 - Isola della Scala 0457300230 - Legnago 0442602233 - Limena 049843100 - Longarone 0437770704 - Marostica 042477411 - Mestre 0415345600 - Montebelluna 0429783888 - Montebelluna 0423604664 - Oderzo 0422718555 - Padova est 0497808321 - Pieve di Soligo 043582424 - Piove di Sacco 0499703101
 Portogruaro 0421272600 - Rovigo 0425412428 - S. Bonifacio 0456104488 - S. Donà di Piave 0421331777 - Schio 0445539257 - Scorzè 0415841593 - Sottomonte di Chiochia 0414967812 - Spinea 0419900111
 Trieste 0423367497 - Torm di Quaresio 0444380359 - Treviso 0422590510 - Valdagno 0445409927 - Valdobbiadene 0423971034 - Verona 0458104111 - Vicenza 0444582244 - Vittorio Veneto 043853080
 Sacke 0434731758 - S. Vito al Tagliamento 0434505040 - Spilimbergo 042722008 - Tolmezzo 0423416111 - Treviso 040313063 - Udine 0432297979 - LOMBARDIA: Alzate Brianza 031619189 - Bergamo 035248357
 Brescia 0302411260 - Castiglione delle Stiviere 0376532172 - Cernusco sul Naviglio 0292119686 - Corsico 0245100815 - Crema 037387907 - Gallarate 0331781771 - Gavirate 0332839375 - Gurmello del Milano 035832956 - Lecco 0341288409 - Legnano 0331597097 - Lumezzane 0308204600 - Manerbio 0309937820 - Mantova 0376225716 - Melegnano 0399285825 - Milano 022840144 - Milano centro 02805362 - Milano Cortesa 0233497623 - Monza 0392304748 - Rho 0293029111 - Rovato 030723122 - S. Donato Milanese 0251879202 - Saronno 0296280003 - Trezzo sull'Adda 0290937302 - Varese 0332236540 - Verdello 0354810220 - PIEMONTE: Casale Monferrato 014245503 - Novara 0321457679 - Settimo Torinese 0118000199 - Torino 0115119122 - Torino 0115119122 - TOSCANA: Arezzo 0575401333 - Firenze 055321006 - Lucca 0593343699 - PUGLIA: Bari 0805272999 - Bindi 0831528535 - CAMPANIA: Napoli 081782508 - MARCHE: Ancona 071899059 - Pesaro 0721639412 - EMILIA ROMAGNA: Bologna 051252444 - Casalecchio di Reno 051571631 - Cesena 0547613316 - Faenza 054626502 - Ferrara 0532244635 - Fidenza 0524530081 - Fiorenzuola d'Arda 0523984712 - Granarolo dell'Emilia 0516056713 - Imola 0542644095 - Mantova 037611250 - Modena 059351266 - Parma 0521255637 - Piacenza 0523320778 - Ravenna 054438588 - Reggio Emilia 0522286582 - Reggolo 0522213536 - Rimini 0541390685 - Santiliano d'Enza 0522673823 - Sassuolo 0536980219 - Vigola 059769725 - LIGURIA: Genova 010332721 - TRENTO ALTO ADIGE: Bolzano 0471930807 - Riva del Garda 0464550377 - Rovereto 0464486531 - Trento 0461262537

MARKETING/00793

HL/2015_004



Le mansioni cui il dipendente sarà adibito sono quelle di **Impiegato amministrativo** e, pertanto, fermo restando quanto stabilito al punto 6) del presente contratto, l'inquadramento contrattuale nei confronti di Umana S.p.A. avviene nel gruppo **B** secondo quanto previsto dall'art. 28 del CCNL applicato dal somministratore.

4. LUOGO

La prestazione di lavoro verrà svolta presso l'unità produttiva dell'utilizzatore in **VIA CAPRUZZI, 212 - BARI (BA) oppure presso altre sedi della Regione Puglia.**

5. ORARIO

L'orario di lavoro sarà di **full time di 36 ore settimanali, distribuite dal lunedì al giovedì dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.30 alle 18.30 e il venerdì 4 ore.**

6. TRATTAMENTO ECONOMICO E NORMATIVO

Al dipendente verrà corrisposto un trattamento economico e normativo non inferiore a quello previsto dal CCNL **ENTI LOCALI** applicato dall'utilizzatore con riferimento ai lavoratori inquadrati nel livello **D1** con le mansioni **Impiegato amministrativo** che corrispondono a quelle attribuite al dipendente.

La maturazione degli scatti di anzianità avverrà secondo quanto previsto dal CCNL dell'utilizzatore, anche con riferimento a missioni presso l'utilizzatore rinnovate entro 15 giorni dalla cessazione della missione precedente.

Al lavoratore verrà applicato il contratto integrativo di secondo livello.

La retribuzione lorda mensile sarà di **€ 2.428,12**, specificatamente:

Elementi della retribuzione	
MINIMO TABELLARE	
IVC	€ 1.763,89
SUPERMINIMO ASSORBIBILE	€ 13,23
INDENNITA' DI COMPARTO (12 MENSILITA')	€ 651,00
TOTALE RETRIBUZIONE LORDA	€ 2.428,12

Il metodo retributivo applicato è quello della retribuzione mensilizzata, erogata per n. **13** mensilità. Gli elementi per determinare la retribuzione con tale metodo sono stati forniti dall'azienda utilizzatrice.

A tale contratto si farà riferimento anche per quanto riguarda la durata del periodo di ferie.

Resta inteso che la retribuzione sopraindicata è da riproporzionare in base all'orario lavorativo stabilito al punto 5 del presente contratto.

La retribuzione ed ogni altro emolumento di competenza verranno erogati al dipendente presso la sede **UMANA di Bari (BA)** il giorno 15 (o primo giorno feriale successivo) del mese successivo a quello di effettiva effettuazione della prestazione lavorativa tramite bonifico o assegno bancario non trasferibile.

7. MALATTIA O INFORTUNIO

Ai sensi dell'art. 44 del CCNL per la categoria delle Agenzie di somministrazione di lavoro, il lavoratore ha l'obbligo di dare notizia della propria assenza alla Umana S.p.A. nella giornata in cui si verifica l'evento, salvo il caso di giustificato e comprovato impedimento. In caso di mancata comunicazione, trascorse 24 ore dall'inizio dell'assenza, l'assenza stessa sarà considerata ingiustificata. Nell'ipotesi di continuazione della malattia il lavoratore ha l'obbligo di darne immediata comunicazione alla Umana S.p.A.. Come previsto dall'art. 40 del CCNL applicato dal somministratore, la certificazione medica o il numero di protocollo del certificato medico attestante l'effettivo stato d'inermità dovrà pervenire alla Umana S.p.A. entro e non oltre il terzo giorno di calendario. In caso di prolungamento del periodo di malattia il lavoratore dovrà far pervenire la successiva certificazione medica o il successivo numero di protocollo entro 24 ore.

In caso di infortunio sul lavoro, anche di lieve entità, ai sensi dell'art 41 del CCNL applicato dal somministratore, il lavoratore deve darne immediata notizia alla Umana S.p.A..

Ogni mutamento di indirizzo di reperibilità durante il periodo di malattia o infortunio deve essere tempestivamente comunicato dal lavoratore ad Umana S.p.A..

8. INTERRUZIONE DELLA MISSIONE – RISOLUZIONE ANTICIPATA

Nel caso in cui la missione si interrompa prima della scadenza prefissata per cause diverse dal mancato superamento del periodo di prova e dalla giusta causa di recesso o **da quanto previsto dall'art. 4, quinto comma, della LR Puglia n. 29/2015**, fermo restando l'integrale corresponsione del trattamento economico originariamente previsto, la società Umana S.p.A. potrà sottoporre al lavoratore le seguenti ipotesi:

- essere impiegato in un'altra missione, fermo restando l'utilizzo nell'ambito dell'area professionale nella quale è stato inquadrato nel presente contratto o, in questo stesso ambito professionale, sentite le OO.SS. stipulanti il CCNL applicato dal somministratore, presso Umana S.p.A.;
- partecipare ad interventi formativi nell'ambito di progetti aziendali o programmati dall'Ente Bilaterale nella zona di residenza, non prima della loro attivazione.

UMANA S.p.A. - Aut. Min. Lav. Prot. n. 1181 - SG del 13/12/04

Sede Legale e Direzione Generale: Marghera - VENEZIA - via Colombara, 113 - 30176 - Tel. 041.2587311 (70 linee r.a.) - Fax 041.2587411

info@umana.it - www.umana.it - P.IVA 03171510278 - Cod. Fisc. 05391311007 - Reg. Imp. Venezia n. 05391311007 - REA n. 276091 - Cap. Soc. € 3.500.000,00 i.v.



Pagina 2 di 4

Filiali: **VENETO**: Arzignano 0444 452895 - Bassano del Grappa 0424 529788 - Belluno 0437 32165 - Camposampiero 049 9303243 - Castelfranco V.to 0423 491177 - Cittadella 049 9402900 - Conegliano 0438 370011 - Dolo 041 411127 - Feltre 0439 840494 - Isola della Scala 045 7300230 - Legnago 0442 602323 - Limeria 049 8843100 - Longarone 0437 770704 - Marostica 0424 77411 - Mestre 041 5345600 - Mestrino 049 9005141 - Mogliano Veneto 041 5947770 - Monselice 0429 783888 - Montebelluna 0423 604664 - Oderzo 0422 718555 - Padova est 049 7808321 - Pieve di Soligo 0438 82424 - Piove di Sacco 049 9703101 - Portogruaro 0421 272600 - Rovigo 0425 412428 - S. Bonifacio 045 6104488 - S. Donà di Piave 0421 331777 - Schio 0445 539257 - Scorzè 041 5841593 - Sottomarina di Chioggia 041 4967812 - Spinea 041 990011 - Thiene 0445 367497 - Torri di Quartesolo 0444 380359 - Treviso 0422 590510 - Valdagno 0445 409927 - Valdobbiadene 0423 971034 - Verona 045 8104111 - Vicenza 0444 542244 - Vittorio Veneto 0438 53060
FRIULI VENEZIA GIULIA: Cervignano del Friuli 0431 371133 - Codroipo 0432 904749 - Gemona del Friuli 0432 980906 - Gorizia 0481 534065 - Maniago 0427 709273 - Manzano 0432 751243 - Pordenone 0434 29333 - Sacile 0434 737155 - S. Vito al Tagliamento 0434 80540 - Spilimbergo 0427 2008 - Tolmezzo 0433 41611 - Trieste 040 313063 - Udine 0432 297979 - **LOMBARDIA**: Alzate Brianza 031 619189 - Bergamo 035 248357 - Brescia 030 2411260 - Castiglione delle Stiviere 0376 632172 - Cernusco sul Naviglio 02 92119686 - Corsico 02 45100815 - Crema 0373 87907 - Gallarate 0331 781771 - Gaviate 0332 839375 - Grumello del Monte 035 832956 - Lecco 0341 288409 - Legnano 0331 597097 - Lumezzane 030 8204600 - Manerbio 030 9937820 - Mantova 0376 225716 - Merate 039 9285825 - Milano 02 2840144 - Milano centro 02 8053362 - Milano 035 4810220 - **PIEMONTE**: Casale Monferrato 0142 455503 - Novara 0321 467679 - Settimo Torinese 011 8000199 - Torino 011 5119122 - Tonno Turati 011 500130 - **LAZIO**: Pomezia 06 91601873 - Roma Appia Nuova 06 78851596 - Roma 06 69380093 - **UMBRIA**: Città di Castello 075 8556655 - Foligno 0742 677377 - Perugia 075 5004617 - Terni 0744 220218 - **TOSCANA**: Arezzo 0575 401333 - Firenze 055 321006 - Lucca 0583 343699 - **PUGLIA**: Bari 080 5227999 - Brindisi 0831 528535 - **CAMPANIA**: Napoli 081 7782508 - **MARCHE**: Ancona 071 899059 - Pesaro 0721 639412 - **EMILIA ROMAGNA**: Bologna 051 252444 - Casalecchio di Reno 051 571631 - Cento 051 904109 - Cesena 0547 613316 - Faenza 0546 26802 - Ferrara 0532 248638 - Fidenza 0524 530081 - Fiorenzuola d'Arda 0523 984712 - Granarolo dell'Emilia 051 6056713 - Imola 0542 644095 - Mirandola 0535 611250 - Modena 059 351266 - Parma 0521 255637 - Piacenza 0523 320778 - Ravenna 0544 38588 - Reggio Emilia 0522 286582 - Reggiolo 0522 213536 - Rimini 0541 390685 - Sant'Illario d'Enza 0522 673823 - Sassuolo 0536 980219 - Vignola 059 769725 - **LIGURIA**: Genova 010 532721 - **TRENTINO ALTO ADIGE**: Bolzano 0471 930807 - Riva del Garda 0464 550377 - Rovereto 0464 486631 - Trento 0461 262537



UMANA S.p.A.
PUGLIA
LAVORO TEMPORANEO • STAFF LEASING • INTERMEDIAZIONE • RICERCA E SELEZIONE • OUTPLACEMENT • FORMAZIONE

CONTRATTO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO EX ART. 31, CO. 2, D.LGS. 81/2015

Bari (BA) // 14/01/2016

N. di Rif. 1401RS142016BA01/26
Rif Interno 0801AS16616/259970
Rif S.A.R.E. 000288507
Sigla CR

Tra

la **Umama S.p.A.**, con sede legale e amministrativa in via Colombara n. 113, 30176 Marghera (VE), C.F. 05391311007 e P. IVA 031271510278, e filiale operativa in **Bari (BA)**, fax n. **080/5242311**, iscritta all'Albo delle Agenzie per il Lavoro Sezione I istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ai sensi dell'art. 4 D.Lgs. 276/2003 (Aut. Min. Lav. Prot. n. 1181-SG del 13/12/2004), di seguito denominata "somministratore"

e

la ditta **GRUPPO CONSILIARE NOI A SINISTRA PER LA PUGLIA** con sede legale in **BARI (BA)** cap. VIA CAPRUZZI n.212, P. IVA 93461350225, Pos. Inail **22578006**, di seguito denominata "utilizzatore"

premessi che

- a) il somministratore è autorizzato allo svolgimento dell'attività di somministrazione ai sensi dell'art. 4 D.M. 23/12/2003;
- b) l'utilizzatore ha richiesto al somministratore la fornitura a tempo determinato di n. **1 (uno)** lavoratore/i con mansioni di **Impiegato amministrativo** ai sensi dell'art. 31, co. 2, D.Lgs. 81/2015.

Tanto premesso le parti convengono quanto segue:

1. OGGETTO
Oggetto del presente contratto è la somministrazione di lavoro a tempo determinato da parte di Umama S.p.A. all'utilizzatore relativamente a n. **1 (uno)** lavoratore/i secondo i termini e condizioni che seguono.
Il contratto avrà efficacia per il solo numero, anche inferiore, di lavoratori somministrati e per la durata dei contratti di lavoro conclusi con gli stessi.

2. MANSIONI, LUOGO e ORARIO

Le mansioni alle quali tali lavoratori saranno adibiti dall'utilizzatore ed i livelli di inquadramento contrattuale applicabili in base ai **CCNL ENTI LOCALI** applicato dall'utilizzatore in relazione ai compiti da svolgere sono quelle di seguito indicate:

n. **1** lavoratore/i con mansione di **Impiegato amministrativo**, da inquadrare nel livello **D1**.

Il luogo di esecuzione della prestazione lavorativa è fissato presso l'unità produttiva dell'utilizzatore in **VIA CAPRUZZI, 212 - BARI (BA)** oppure presso altre sedi della Regione Puglia.

L'orario di lavoro previsto è il seguente: **full time di 40 ore settimanali, dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.30 alle 18.30.**

3. LIMITI DI UTILIZZO DELLE PRESTAZIONI LAVORATIVE

L'utilizzatore dichiara di non trovarsi in nessuna delle ipotesi previste dall'art. 32 D.Lgs. 81/2015.
L'utilizzatore si impegna ad avvalersi delle prestazioni lavorative oggetto del presente contratto nei limiti temporali e professionali di fatto valere, salva ipotesi di espressa autorizzazione scritta del somministratore.

4. DURATA

La somministrazione di lavoro a tempo determinato, oggetto del presente contratto, avrà inizio in data **14/01/2016**, ovvero dalla diversa successiva eventuale data di reperimento delle figure professionali richieste e terminerà il **31/12/2016**, salva la possibilità di



UMANA S.p.A.
 F.lli M. & R. Baran

Costituisce ragione automatica e immediata di risoluzione del presente contratto la cessazione anticipata della legislatura, la cessazione del gruppo consiliare ovvero la modificazione della sua composizione con conseguente venir meno delle risorse per la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti della LR Puglia n. 29/2015.

5. OBBLIGHI DI UMANA S.P.A. E TRATTAMENTO ECONOMICO E NORMATIVO

Umama S.p.A. provvederà a ricercare le figure professionali sopra descritte provvedendo, nell'ipotesi di loro reperimento, alla loro assunzione e conseguente somministrazione alla società utilizzatrice in ossequio a quanto previsto dal D. Lgs. 81/2015. Nulla potrà essere addebitato ad Umama S.p.A. in caso di mancato reperimento delle figure professionali richieste. Il somministratore si obbliga a pagare direttamente al lavoratore quanto dovuto a titolo di trattamento economico, nonché a versare i relativi contributi previdenziali a qualsiasi titolo dovuti in correlazione con lo svolgimento della prestazione lavorativa fornita. Come previsto dal CCNL applicato dal somministratore, gli elementi per determinare la retribuzione sono stati forniti dall'azienda utilizzatrice. Il trattamento economico e normativo dovuto dal somministratore ai lavoratori somministrati è quello previsto dal CCNL come riportato al punto 2) adottato dall'utilizzatore, come eventualmente integrato dal CCL aziendale. In particolare, l'utilizzatore dichiara che i livelli retributivi adottati dal medesimo relativi ai dipendenti summenzionati in relazione alle mansioni ed al livello sono i seguenti:

a) quanto ai lavoratori con mansioni come riportate al precedente punto 2), € 1.763,89 lordo mensili per n. 13 mensilità annuali verranno inoltre erogate IVC pari ad € 13,23 per 13 mensilità, superminimo pari ad € 651,00 per 13 mensilità e indennità di comparto pari ad € 51,90 per 12 mensilità.

6. VINCOLO GERARCHICO E DISCIPLINARE

I dipendenti somministrati in forza del presente contratto saranno inseriti nella organizzazione gerarchica dell'utilizzatore e risponderanno alle direttive dei preposti di quest'ultimo. Le mancanze disciplinari che, in base al regolamento disciplinare adottato dall'utilizzatore dovessero comportare una sanzione più grave del rimpovero verbale dovranno essere segnalate alla Umama S.p.A. che sola potrà provvedere ad azionare le procedure disciplinari previste dall'art. 7 della L. 300/1970 come integrate dalle norme collettive applicabili.

7. COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 33, co. 2, D.Lgs. 81/2015, l'utilizzatore assume l'obbligo di comunicare al somministratore il trattamento economico e normativo applicabile ai lavoratori dipendenti che svolgono le medesime mansioni dei lavoratori da somministrare. L'utilizzatore si obbliga inoltre a comunicare al somministratore, oltre a quanto previsto nel comma che precede e a quanto contenuto ai punti n. 2) e 3) del presente contratto, le eventuali differenze retributive maturate nel corso di ciascuna mensilità o dell'eventuale minore periodo di durata del rapporto di lavoro. Le comunicazioni operative e organizzative dovranno essere effettuate dall'utilizzatore al seguente numero di fax 080/5242311.

8. RIMBORSI

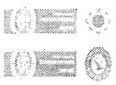
L'utilizzatore si obbliga a rimborsare al somministratore tutti gli oneri retributivi, previdenziali ed assistenziali ex art. 33, co. 2, D.Lgs. 81/2015, ivi incluso il contributo alla formazione di cui all'art. 12 D.Lgs. 276/2003, da questo effettivamente sostenuti a qualsiasi titolo oneri si intendono completamente rimborsati al somministratore corrispondendo gli importi indicati al punto 11) che segue secondo le modalità ivi espresse.

9. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Ai sensi dell'art. 35, co. 2, D.Lgs. 81/2015, l'utilizzatore è obbligato in solido con il somministratore a corrispondere ai lavoratori i trattamenti retributivi e a versare i relativi contributi previdenziali, fatto salvo il diritto di rivalsa verso il somministratore.

10. PERIODO DI PROVA

Ciascun lavoratore somministrato sarà sottoposto ad un periodo di prova decorrente dal primo giorno di effettivo lavoro; tale periodo di prova viene determinato, per ogni singola missione, in 1 giorno di effettiva prestazione per ogni quindici giorni di calendario a partire dall'inizio della missione, secondo le modalità previste dall'art. 33 lett. A del CCNL per la categoria delle Agenzie di somministrazione di lavoro. In ogni caso il periodo di prova non può essere inferiore a 1 giorno di effettiva prestazione e superiore a 11 per missioni fino a 6 mesi, o a 13 per quelle comprese tra 6 e 12 mesi. Per missioni, invece, pari o superiori a 12 mesi il periodo di prova è di 30 giorni di calendario. Resta inteso che per le missioni di durata inferiore a 15 giorni può essere stabilito un solo giorno di prova. Le frazioni inferiori a 15 giorni si arrotondano all'unità superiore. Sono fatte salve eventuali condizioni di miglior favore concordate con il lavoratore somministrato. Nel caso di successive missioni da parte di uno stesso lavoratore, intervenute entro dodici mesi dalla cessazione del rapporto di lavoro precedente, presso lo stesso utilizzatore e per le medesime mansioni, non sarà consentito apportare il periodo di prova, in ossequio a quanto previsto dall'art. 33 del CCNL per la categoria delle Agenzie di somministrazione di lavoro. Nel corso del periodo di prova l'utilizzatore potrà comunicare il mancato superamento dello stesso da parte del lavoratore. Tale comunicazione dovrà pervenire ad Umama S.p.A., presso la filiale operativa di cui in intestazione, entro la scadenza del periodo di prova,



come sopra riportato, in orario d'ufficio, a mezzo fax al n. 080/5242311.

La mancata tempestiva comunicazione di non superamento del periodo di prova costituisce a tutti gli effetti accettazione del lavoratore medesimo per tutto il periodo della somministrazione fino al termine contrattuale della medesima.

Nel caso di mancato superamento del periodo di prova da parte del lavoratore somministrato, l'utilizzatore è comunque tenuto a corrispondere ad Umana S.p.A. i corrispettivi dovuti per i giorni di lavoro effettuati.

11. CORRISPETTIVI

I corrispettivi dovuti dall'utilizzatore al somministratore saranno per il/lavoratore/i con mansioni e inquadramento come riportate al precedente punto 2) rimborsato del costo del lavoro sostenuto da Umana S.p.A. + una percentuale pari al 4,7% (quattro virgole e sette percento) sul costo del lavoro IVA ESCLUSA.

Per quanto riguarda le altre maggiorazioni non qui previste espressamente sulle ore straordinarie, festive, notturne o altro, verranno applicate le stesse maggiorazioni previste dal contratto collettivo nazionale e/o dal contratto integrativo aziendale qualora ci fosse. Le festività cadenti durante il corso della somministrazione verranno fatturate alla tariffa dell'ora ordinaria.

Resta inteso che, in caso di variazioni contrattuali del trattamento retributivo di cui al punto 5) del presente contratto, gli importi di cui sopra saranno automaticamente adeguati con la medesima decorrenza.

Resta altresì inteso che ogni eventuale ulteriore importo, che Umana S.p.A. dovesse corrispondere ai propri dipendenti somministrati per disposizione di legge, di contratto collettivo nazionale od integrativo o su richiesta dell'utilizzatore, verrà fatturato a quest'ultimo comprensivo di tutti gli oneri aggiuntivi.

Superato il periodo di prova da parte del lavoratore, l'utilizzatore si obbliga a corrispondere al somministratore in qualsiasi caso, tutti i corrispettivi pattuiti per la durata dell'intera somministrazione anche nel caso decida di non avvalersi più del lavoratore: in questo caso si stabilisce che per calcolare le ore mensili come parametro di riferimento si prenda il "divisorio orario" previsto dal contratto dell'utilizzatore.

12. CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA E PENALI

Gli importi previsti dal presente punto 11) saranno fatturati da Umana S.p.A. con periodicità mensile nell'ultimo giorno lavorativo del mese di competenza e i relativi pagamenti dovranno avvenire con le seguenti modalità: ricevuta bancaria 40 giorni data fattura.

Eventuali ritardi nei pagamenti dovuti da parte dell'utilizzatore consentiranno senz'altro al somministratore la risoluzione del presente contratto se reiterati per due mesi di seguito, e, oltre a produrre interessi di mora ex D.Lgs. 231/2002 (ovvero diversa successiva normativa vigente) saranno sanzionati con una penale di importo pari al 10% annuo dei pagamenti omessi, più spese sostenute per il recupero del credito e salvo maggior danno.

13. SICUREZZA SUL LAVORO

Al sensi dell'art. 35, co. 4, D.Lgs. 81/2015, l'utilizzatore, che dichiara di avere assolto a tutti gli obblighi in materia di sicurezza sul luogo di lavoro, si obbliga:

- ad informare i prestatori di lavoro somministrati sugli eventuali rischi per la sicurezza e la salute connessi all'attività produttiva da essi svolta ai sensi dell'art. 36 D.Lgs. 81/2008;
- a formare ed addestrare all'uso delle attrezzature di lavoro necessarie allo svolgimento dell'attività lavorativa per la quale essi vengono assunti e eventualmente a quelle necessarie per lo svolgimento delle mansioni successivamente attribuite, in conformità alle disposizioni contenute agli artt. 37 e 73 D.Lgs. 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni;
- a fornire ai lavoratori somministrati tutte le informazioni prima dell'inizio dell'attività lavorativa ivi compresa l'indicazione del medico competente, qualora nominato ai sensi della normativa sulla sicurezza vigente;

Ove richiesto dalla normativa in materia di igiene e sicurezza sul lavoro, l'utilizzatore si impegna inoltre a sottoporre a sorveglianza sanitaria, sia preventiva che periodica, i prestatori di lavoro somministrati.

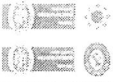
Al sensi dell'art. 35, co. 4, D.Lgs. 81/2015, l'utilizzatore si impegna, altresì, ad osservare nei confronti dei medesimi prestatori tutti gli obblighi di prevenzione e protezione previsti nei confronti dei propri dipendenti ed è responsabile per la violazione degli obblighi individuati dalla legge e dai contratti collettivi.

Al sensi dell'art. 33, co. 1, lett. c), D.Lgs. 81/2015, l'utilizzatore indica la presenza di rischi per l'integrità e la salute del/lavoratore/i e la relativa misure di prevenzione adottate, come riportati nel Documento di Analisi e Valutazione dei Rischi redatto ai sensi dell'art. 28 D.Lgs. 81/2008, ovvero riportati nel documento elaborato adottando le procedure standardizzate di cui all'art. 6, co. 8, lett. f), D.Lgs. 81/2008, qualora rientrante nel co. 5 o 6 dell'art. 29 D.Lgs. 81/2008 e abbia optato per tale facoltà.

In particolare, l'utilizzatore indica la presenza dei rischi per l'integrità e la salute del/lavoratore/i e le relative misure di prevenzione adottate come sopra specificati nell'allegato A), che costituisce parte integrante del presente contratto. Ai fini dell'art. 33, co. 3, D.Lgs. 81/2015, copia del presente modello verrà consegnata al lavoratore somministrato all'atto della stipulazione del contratto di lavoro ovvero all'atto dell'invio presso l'utilizzatore.

Nel caso in cui i lavoratori vengano adibiti a mansioni che richiedano una sorveglianza medica speciale o comportino rischi specifici, qualora intervenuti successivamente e quindi non comunicati all'atto della stipula del contratto, l'impresa utilizzatrice ne dà tempestiva informazione ai lavoratori stessi ai fini dell'applicazione degli artt. 41 e 42 D.Lgs. 81/2008.

Al sensi dell'art. 25 D.Lgs. 81/2008, al lavoratore in somministrazione è fornita a cura del medico competente dell'utilizzatore copia della cartella sanitaria e di rischio alla cessazione del rapporto di lavoro.



UMANA S.p.A.
[Signature]



L'utilizzatore prende atto che, ai sensi dell'art. 22, co. 11, del CCNL per la categoria delle Agenzie di somministrazione di lavoro, la mancata osservanza da parte dell'utilizzatore degli obblighi previsti dalla legge, dal CCNL sopra richiamato e da quello applicato presso lo stesso utilizzatore, con particolare riferimento all'azione di informazione, formazione e addestramento professionale, nonché di dotazione dei dispositivi di protezione e sicurezza, può costituire giusta causa di dimissioni da parte del lavoratore somministrato. Al lavoratore dimesso per giusta causa compete l'intero trattamento retributivo per il periodo contrattualmente previsto, con obbligo dell'onere a carico dell'utilizzatore. Il trattamento retributivo sarà anticipato al lavoratore da Umama S.p.A. con le previste modalità di erogazione e successivamente addebitato all'utilizzatore con fattura come specificato al punto 11).

14. ATTIVITÀ DEL LAVORATORE

Nessuna responsabilità potrà essere addebitata al somministratore per inidoneità o mancato rendimento del lavoratore fornito, anche sopravvenuti, ovvero per fatti derivanti dall'operato del medesimo; ciò per tutto il periodo della somministrazione, compreso il periodo di prova, ed anche nel caso di danni derivanti direttamente o indirettamente all'utilizzatore, rinunciando questi, anche nel caso di mancata utilizzazione del lavoratore, a qualsivoglia causa dovuta, a chiedere risarcimento alcuno ovvero diminuzione del corrispettivo e/o indennità.

Il somministratore resta completamente manlevato e tenuto indenne dall'utilizzatore da qualsiasi azione potesse venirgli mossa in relazione alla responsabilità per danni arrecati a persone o cose, anche di terzi, in conseguenza dell'attività svolta dai lavoratori somministrati e per tutto ciò che dipendesse da situazioni che comunque possano far capo all'utilizzatore ed ai lavoratori da esso utilizzati.

15. ELEZIONE DI DOMICILIO

A tutti gli effetti contrattuali le parti eleggono domicilio presso le rispettive sedi legali; salvo quanto sopra diversamente previsto, tutte le comunicazioni dirette ad Umama S.p.A. dovranno pervenire presso l'indirizzo: via Colombara 113 — 30176 Marghera (VE); mentre le comunicazioni indirizzate all'utilizzatore dovranno pervenire presso il seguente indirizzo: **VIA CAPRUZZI, 212 - CAP - BARI (BA)**.

16. RISERVATEZZA

Il somministratore si impegna a tenere riservate tutte le notizie e i dati che gli fossero comunicati o di cui venisse a conoscenza attinenti all'organizzazione, la struttura, l'attività, i programmi e i risultati produttivi e commerciali dell'utilizzatore, mentre l'utilizzatore si impegna a mantenere riservate le condizioni contrattuali e le metodologie operative attuate da Umama S.p.A. nell'ambito del presente accordo.

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 le due imprese consentono espressamente al trattamento dei rispettivi dati personali, anche sensibili ed alla trasmissione dei medesimi a terzi, purché ciò sia fatto in stretta connessione con il presente contratto.

In particolare, l'utilizzatore e il somministratore si autorizzano a vicenda a comunicare la circostanza dell'esistenza del presente contratto, ferma restando la riservatezza sui contenuti specifici del medesimo.

17. FORO ESCLUSIVO

Qualsiasi controversia, comunque relativa al contratto, sarà di competenza esclusiva del Foro di Venezia **IL PRESIDENTE**

Umama S.p.A.

Gruppo «NOI A SINISTRA PER LA PUGLIA»
 L'utilizzatore
Prof. Guglielmo MINERVINI

Si sottoscrivono espressamente ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del codice civile, le seguenti clausole:
 art. 1. Oggetto; art. 3. Limiti di utilizzo delle prestazioni lavorative; art. 5. Obblighi di Umama S.p.A. e trattamento economico e normativo; art. 6. Vincolo gerarchico e disciplinare; art. 10. Periodo di prova; art. 11. Corrispettivi; art. 12. Clausola risolutiva espressa e penali; art. 13. Sicurezza sul lavoro; art. 14. Attività del lavoratore; art. 17. Foro esclusivo.

Umama S.p.A.

L'utilizzatore
IL PRESIDENTE
 Gruppo «NOI A SINISTRA PER LA PUGLIA»
Prof. Guglielmo MINERVINI



SCHEDA DEI RISCHI RELATIVI ALLE CONDIZIONI AMBIENTALI DEL POSTO DI LAVORO E DELLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

ALLEGATO A)

(Il presente modello è compilato a cura dell'impresa utilizzatrice)

IMPRESA UTILIZZATRICE: GRUPPO CONSULENZA "NOI A SINISTRA PER LA PUGLIA" LUOGO DI LAVORO: BARI - VIA CAPPUCCI 212
 QUALIFICA: IMPRESARIO MANSIONE: _____
 MEDICO COMPETENTE (OVE PREVISTO): / RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE: LORENZO CATALANO
 VISITE MEDICHE A CARICO UTILIZZATORE:
 VISITA MEDICA PREVENTIVA SÌ NO
 VISITA MEDICA PERIODICA (OVE PREVISTA) SÌ NO
 Semestrale Annuale Altro (specificare): _____
 R.L.S. (OVE PRESENTI): /
 INCARICATO DI FORNIRE LE INFORMAZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA: _____

Apporre una crocetta in caso di presenza di eventuali rischi e delle misure di prevenzione e protezione adottate

RISCHI RELATIVI ALLE CONDIZIONI AMBIENTALI DEL POSTO DI LAVORO

RISCHI PER LA SICUREZZA DOVUTI A (Rischi di natura infortunistica):	RISCHI PER LA SALUTE DOVUTI A (Rischi di natura igienico ambientale):	RISCHI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE DOVUTI A (Rischi di tipo trasversale):
<input type="checkbox"/> Impianti elettrici <input type="checkbox"/> Impianti termici <input type="checkbox"/> Aree di transito <input type="checkbox"/> Spazi di lavoro <input type="checkbox"/> Scale <input type="checkbox"/> Macchine <input type="checkbox"/> Attrezzi manuali <input type="checkbox"/> Manipolazione di oggetti <input type="checkbox"/> Vibrazione sistema mano braccio <input type="checkbox"/> Movimentazione manuale dei carichi <input type="checkbox"/> Immagazzinamento di oggetti <input type="checkbox"/> Mezzi di trasporto <input type="checkbox"/> Apparecchi a pressione <input type="checkbox"/> Apparecchi di sollevamento <input type="checkbox"/> Lavori in altezza <input type="checkbox"/> Lavori in sottoterraneo <input type="checkbox"/> Rischi di incendio ed esplosione <input type="checkbox"/> Presenza di esplosivi <input type="checkbox"/> Altro, specificare in dettaglio: _____ _____ _____	Agenti chimici: <input type="checkbox"/> Esposizione ad agenti chimici <input type="checkbox"/> Fumo <input type="checkbox"/> Polvere <input type="checkbox"/> Gas <input type="checkbox"/> Vapore Agenti fisici: <input type="checkbox"/> Esposizione a rumore <input type="checkbox"/> Esposizione a vibrazioni <input type="checkbox"/> Esposizione a radiazioni non ionizzanti <input type="checkbox"/> Microclima termico <input type="checkbox"/> Illuminazione <input type="checkbox"/> Esposizione a radiazioni ionizzanti Agenti biologici: <input type="checkbox"/> Esposizione ad agenti biologici Agenti cancerogeni e mutageni: <input type="checkbox"/> Esposizione ad agenti cancerogeni <input type="checkbox"/> Piombo ed amianto <input type="checkbox"/> Altro, specificare in dettaglio: _____ _____ _____	Organizzazione del lavoro: <input type="checkbox"/> Lavori in continuo <input type="checkbox"/> Sistemi di turni <input type="checkbox"/> Lavoro notturno <input type="checkbox"/> Ripetitività dei movimenti <input type="checkbox"/> Lavoro ai videoterminali Fattori ergonomici: <input type="checkbox"/> Sistemi di sicurezza e affidabilità delle informazioni <input type="checkbox"/> Conoscenze e capacità del personale <input type="checkbox"/> Norme di comportamento <input type="checkbox"/> Ergonomia delle attrezzature di protezione personale e del posto di lavoro Condizioni di lavoro difficile: <input type="checkbox"/> Lavoro in atmosfere a pressione superiore o inferiore al normale <input type="checkbox"/> Lavoro in acqua in superficie <input type="checkbox"/> Lavoro in acqua in immersione <input type="checkbox"/> Condizioni climatiche esasperate <input type="checkbox"/> Lavoro con animali <input type="checkbox"/> Stress lavoro correlato <input type="checkbox"/> Altro, specificare in dettaglio: _____ _____ _____

Apporre una crocetta in caso di presenza di eventuali rischi e delle misure di prevenzione e protezione adottate

MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

<input type="checkbox"/> Ventilazione dei locali <input checked="" type="checkbox"/> Climatizzazione dei locali <input type="checkbox"/> Organizzazione del lavoro <input type="checkbox"/> Formazione <input type="checkbox"/> Informazione <input type="checkbox"/> Partecipazione <input type="checkbox"/> Norme e procedimenti di lavoro <input type="checkbox"/> Manutenzione e collaudi <input type="checkbox"/> Emergenza pronto soccorso e prevenzione incendi <input type="checkbox"/> Sorveglianza sanitaria <input type="checkbox"/> Altre misure di tipo TECNICO, specificare in dettaglio: _____ _____ <input type="checkbox"/> Altre misure di tipo ORGANIZZATIVO, specificare in dettaglio: _____ _____ <input type="checkbox"/> Altre misure di tipo PROCEDURALE, specificare in dettaglio: _____ _____ <input type="checkbox"/> Altro, specificare in dettaglio: _____ _____ _____	D.P.I. <input type="checkbox"/> Elmetto di protezione <input type="checkbox"/> Otoprotettori e cuffie <input type="checkbox"/> Occhiali di protezione <input type="checkbox"/> Maschere di protezione <input type="checkbox"/> Schermi facciali <input type="checkbox"/> Maschere per saldatura e antipolvere <input type="checkbox"/> Dispositivi di protezione delle vie respiratorie <input type="checkbox"/> Guanti contro le aggressioni meccaniche <input type="checkbox"/> Guanti contro le aggressioni chimiche <input type="checkbox"/> Guanti per elettricisti <input type="checkbox"/> Guanti in lattice <input type="checkbox"/> Guanti di protezione <input type="checkbox"/> Tute o grembiuli <input type="checkbox"/> Indumenti protettivi <input type="checkbox"/> Indumenti termici <input type="checkbox"/> Scarpe di sicurezza <input type="checkbox"/> Attrezzatura anticaduta <input type="checkbox"/> Altro, specificare in dettaglio: _____ _____ _____
---	---

IL PRESIDENTE

Gruppo «NOI A SINISTRA PER LA PUGLIA»
 L'impresa utilizzatrice dichiara di aver effettuato la valutazione dei rischi in data 11/01/2016
 Prof. Giuglielmo MINERVINI

L'utilizzatore
Giuglielmo Minervini
 Data BARI, li 11/01/2016

Per avvenuta consegna e per presa visione
 il Lavoratore

Data _____, li _____



GRUPPO CONSILIARE
REGIONE PUGLIA
"NOI A SINISTRA PER LA PUGLIA"
Via Capruzzi n°212 - BARI

ATTESTAZIONE

In attuazione delle leggi regionali n. 3/1994, n. 34/2012 come integrate e modificate dalla legge n. 29/2015 - concernenti la disciplina per la regolamentazione dei limiti alle acquisizioni e alla spesa del personale dei Gruppi consiliari:

Il/la sottoscritto/a MINERVINI GUGLIELMO
Presidente del Gruppo consiliare "NOI A SINISTRA PER LA PUGLIA"
in conformità delle dichiarazioni rese dal Sig./Dott. COSIMO D'ANTONIO DI LERNIA
C.F. DLR CMD 74MZZL328 Q nato a TRANI il 25/8/24 e
residente in TRANI alla Via PIAZZONTO n. 123 incaricato della
collaborazione a supporto del Gruppo consiliare "NOI A SINISTRA PER LA PUGLIA"
con contratto di lavoro di diritto privato CONTRATTO DI SOMMINISTRAZIONE
(indicare la tipologia) sottoscritto in data 16/1/16 per la durata di anni 1 ANNO RINNOV.

DICHIARA

di avere rispettato le disposizioni etiche di cui all'art. 2, lett. c) del Titolo IV delle Linee guida sull'applicazione della L.R. n. 29 del 22 ottobre 2015 allegata alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio n. 19 del 23.11.2015.

Luogo e data 16/1/16

IL PRESIDENTE
Gruppo «NOI A SINISTRA PER LA PUGLIA»
Firma Prof. Guglielmo MINERVINI

Министерство внутренних дел
Государства Израиль
IT PRESIDENTE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a DILERNIA COSIMO BARTANO

- consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni in caso di dichiarazioni false, falsità in atti, uso o esibizione di atti falsi, nonché contenenti dati non rispondenti a verità;
- consapevole inoltre che l'Amministrazione procederà ai controlli previsti dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e che, qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera come previsto dall'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000 in riferimento alla richiesta di _____

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.:

- di essere nato/a il 27 / 08 / 1974 a TRANI (Prov. BT); codice fiscale DLRCHD74M27L328R; di essere residente a TRANI (Prov. BT), C.A.P. 76125 via MAIORANO n. 63;
 - di essere di nazionalità ITALIANA;
 - di essere dipendente di una P.A. /impresa privata/altro: IN ASPETTATIVA;
 - di essere titolare della carica/qualifica di EDUCATORE nell'Impresa COOP. SC. COMUNITA' OAZI2;
- C.F. _____ P. IVA 0269930729 con sede legale in TRANI (Prov. BT) C.A.P. 76125 via P.S. CHIARA n. 31, iscritta alla CCIAA di _____;
- di non essere legato a consiglieri regionali da vincoli di coniugio, da stabile convivenza, di parentela, in linea retta o collaterale, entro il quarto grado ovvero di affinità entro il secondo grado;
 - di non aver riportato condanna anche non definitiva, purché confermata in appello, per uno dei delitti cui il codice penale collega l'estinzione del rapporto di lavoro e di impiego ovvero la capacità di contrarre con la P.A., nella misura in cui la stessa sia stata disposta;
 - di non essere sottoposto a procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione personale e patrimoniale ovvero rinviato a giudizio per i reati di criminalità organizzata e mafiosa;
 - che dal certificato generale del casellario giudiziale della Procura della Repubblica presso il Tribunale di _____ risulta a proprio carico:

(barrare la relativa casella di interesse)

NULLA

12

oppure:

- che dal certificato dei carichi pendenti presso la Procura della Repubblica presso il Tribunale di _____ risulta a proprio carico:

(barrare la relativa casella di interesse)

NULLA

oppure:

Data 18/01/2016

Firma* 

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	DI LERNIA COSIMO DAMIANO DETTO MINO
Indirizzo	Via Maiorano, 63 – Trani BT 76125
Telefono	3487969730
Fax	
E-mail	minodil@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	27 AGOSTO 1974

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DA GENNAIO 2017 AD OGGI**
- “Noi a Sinistra per la Puglia”
- Gruppo Consiliare Regione Puglia “Noi a Sinistra per la Puglia”
- Collaboratore**
- Collaborare con i Consiglieri Regionali allo svolgimento del proprio ruolo Legislativo, Istituzionale e Politico nello specifico con le seguenti mansioni:
- Gestione dei rapporti con la struttura amministrativa.
 - Gestione dei rapporti con il territorio e con i soggetti sindacali, politici, associativi, dall’acquisizione delle istanze all’analisi e alla risoluzione.
 - Organizzazione e programmazione di focus group, tavoli e incontri di approfondimento e dei relativi aspetti logistici.
 - Raccordo con le attività dei consiglieri con incarichi in Giunta
 - Monitoraggio attività di governo e atti di giunta.
 - Gestione dell’agenda dell’attività istituzionali e politiche del gruppo.
 - Gestione delle informazioni e comunicazioni fra i consiglieri.
 - Attività di studio e ricerca su tematiche di interesse regionale, finalizzata all’espletamento delle funzioni istituzionali del Gruppo

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 2014 AL 2016

Comunità Oasi 2 – Via Pedaggio S. Chiara 57 bis Trani BT
Cooperativa Sociale di Tipo A

Responsabile della Qualità ISO 9001 e degli standard strutturali

- Responsabile della Qualità
- Responsabile degli standard strutturali delle strutture accreditate

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 2014 AL 2016

Comunità Oasi 2 – Via Pedaggio S. Chiara 57 bis Trani BT
Cooperativa Sociale di Tipo A

Responsabile della Qualità ISO 9001 e degli standard strutturali

- Responsabile della Qualità
- Responsabile degli standard strutturali delle strutture accreditate

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA GENNAIO 2016 A DICEMBRE 2016

UMANA Spa – Via Colombara 113/B Venezia

Gruppo Consigliere Regione Puglia "Noi a Sinistra per la Puglia"
Impiegato Amministrativo

Collaborare con i Consiglieri Regionali allo svolgimento del proprio ruolo
Legislativo, Istituzionale e Politico nello specifico con le seguenti mansioni:

- Gestione dei rapporti con la struttura amministrativa.
- Gestione dei rapporti con il territorio e con i soggetti sindacali, politici, associativi, dall'acquisizione delle istanze all'analisi e alla risoluzione.
- Organizzazione e programmazione di focus group, tavoli e incontri di approfondimento e dei relativi aspetti logistici.
- Raccordo con le attività dei consiglieri con incarichi in Giunta
- Monitoraggio attività di governo e atti di giunta.
- Gestione dell'agenda dell'attività istituzionali e politiche del gruppo.
- Gestione delle informazioni e comunicazioni fra i consiglieri.
- Attività di studio e ricerca su tematiche di interesse regionale, finalizzata all'esplicitamento delle funzioni istituzionali del Gruppo

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA GENNAIO 2017 AD OGGI

Comunità Oasi 2 – Via Pedaggio S. Chiara 57 bis Trani BT
Cooperativa Sociale di Tipo A

Responsabile della Qualità ISO 9001 e dell'area Patrimonio

- Responsabile della Qualità
- Responsabile dell'area patrimonio

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Comunità Oasi 2 – Via Pedaggio S. Chiara 57 bis Trani BT

Cooperativa Sociale di Tipo A

Centro Diurno Villa Nappi per persone con Demenza

Le principali mansioni e responsabilità previste a titolo esemplificativo:

- Gestione di **Edotto** Sistema Informativo Sanitario della Regione Puglia
- Relazioni con Enti Pubblici
- Approvvigionamento

- Date (da – a)

DAL 2011 AL 2014

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Comunità Oasi 2 – Via Pedaggio S. Chiara 57 bis Trani BT

Cooperativa Sociale di Tipo A

Direttore Area Patrimonio e Sviluppo

Le principali mansioni e responsabilità previste a titolo esemplificativo:

- iscrizione ad albi e registri, autorizzazioni all'esercizio e accreditamenti, monitoraggio del mantenimento degli standard formali necessari
- acquisizione di nuove strutture, coordinamento dei lavori di predisposizione all'uso, manutenzione e dismissione degli stessi
- gestione del patrimonio immobiliare, strumentale, tecnologico, di automezzi
- relazioni esterne e istituzionali finalizzate all'acquisizione di nuovi incarichi, all'inserimento in nuove ATI o ATS, alla partecipazione a gare o bandi
- coordinamento del sistema di qualità certificata (ISO 9001)

- Date (da – a)

DAL 2005 AL 2011

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Comunità Oasi 2 – Via Pedaggio S. Chiara 57 bis Trani BT

Cooperativa Sociale di Tipo A

Direttore Tecnico

Le principali mansioni e responsabilità previste a titolo esemplificativo:

Operare per il raggiungimento degli obiettivi assegnati dal CdA, coordinando l'operato dei vari responsabili di servizio favorendone la sinergia tra loro e garantendo congruenza e coerenza delle azioni messe in campo in tutti i servizi, sorvegliandone la mission e favorendo l'attuazione della vision dell'azienda.

Verso l'esterno agendo un ruolo di rappresentanza dell'azienda sia sui tavoli tecnici che sui tavoli politici ovvero:

- mantenere pubbliche relazioni
- tenere rapporti con i partner di livello strategico

- sovrintendere in accordo col il CDA, alle prese di posizione pubbliche, e alla realizzazione di eventi e iniziative istituzionali dell'azienda

Verso l'interno:

- convocando riunioni periodiche tra i responsabili di servizio.
- sovrintendere, in sinergia con l'ufficio amministrativo, alla predisposizione del budget di previsione del personale
- stabilire, sulla base degli obiettivi assegnati dal CdA, tempi, fasi e modalità di attuazione degli obiettivi di ciascun responsabile di servizio.
- individuare le risorse materiali e immateriali necessarie per il raggiungimento degli obiettivi
- sovrintendere al mantenimento di standard qualitativi nella gestione dei servizi da parte dei Responsabili, e alla soddisfazione delle aspettative della committenza.
- prendere o avallare tutte le decisioni ordinarie direttamente inerenti gli obiettivi ad essi assegnati
- risolvere i conflitti tra Responsabili e operatori impiegati
- decidere in merito alla scelta di consulenze esterne e dei supporti tecnici necessari
- informare periodicamente e dettagliatamente il CdA, dell'andamento delle proprie deleghe e del grado di raggiungimento degli obiettivi.

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 2005 al 2009</p> <p>Comunità Oasi 2 – Via Pedaggio S. Chiara 57 bis Trani BT</p> <p>Cooperativa Sociale di Tipo A</p> <p>Presidente</p> <p>Le principali mansioni e responsabilità previste a titolo esemplificativo: Presiedere il consiglio di amministrazione della Cooperativa, e in accordo con i membri del CDA definire gli obiettivi strategici della cooperativa e dei dipartimenti; curare i rapporti con i mass media; presiedere le questioni economiche-finanziarie, curare i rapporti con l'ufficio Amministrativo; relazionarsi con gli uffici pubblici, istituti di credito, uffici legali.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 2001 al 2005</p> <p>Comunità Oasi 2 – Via Pedaggio S. Chiara 57 bis Trani BT</p> <p>Cooperativa Sociale di Tipo A</p> <p>Vice - Presidente</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 2003 al 2005</p> <p>Comunità Oasi 2 – Via Pedaggio S. Chiara 57 bis Trani BT</p> <p>Cooperativa Sociale di Tipo A</p> <p>Coordinatore Area Dipendenze Patologiche</p> <p>Agire un ruolo di rappresentanza dell'area con soggetti esterni e sui tavoli</p>

politici in accordo con il direttore,
 Monitorare i bandi e le opportunità di finanziamenti.
 Concordare con la Direzione Scientifico azioni di formazione, informazione e sensibilizzazione sul tema.
 Convocare riunioni periodiche tra responsabili e referenti
 Sovrintendere alla definizione dei turni di lavoro e delle ferie
 Garantire lo svolgimento di supervisioni di gruppo
 Favorire la partecipazione di operatori e volontari a momenti formativi
 Contribuire a dirimere conflitti e disaccordi organizzativi e di principio che dovessero sorgere nelle equipe.
 Verificare i mansionari interni e i carichi di lavoro dei diversi operatori
 Definire in sintonia con i responsabili, l'inserimento di tirocinanti e volontari.

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Dal 2003 al 2006**
 Comunità Oasi 2 – Via Pedaggio S. Chiara 57 bis Trani BT
 Cooperativa Sociale di Tipo A
Coordinatore del Progetto Dedalo 3 del Comune di Trani attuato dalla Comunità Oasi2 ai sensi del DPR 309/90
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Dal 2003 al 2005**
 Comunità Oasi 2 – Via Pedaggio S. Chiara 57 bis Trani BT
 Cooperativa Sociale di Tipo A
Coordinatore del Progetto Chill Out del Comune di Trani attuato dalla Comunità Oasi2 ai sensi del DPR 309/90
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Dal 2003 al 2005**
 Comunità Oasi 2 – Via Pedaggio S. Chiara 57 bis Trani BT
 Cooperativa Sociale di Tipo A
Coordinatore dell'Area Prevenzione
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Dal 2001 al 2010**
 Comunità Oasi 2 – Via Pedaggio S. Chiara 57 bis Trani BT
 Cooperativa Sociale di Tipo A
Assistente Volontario nella Casa Circondariale di Trani (autorizzato dal Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria del Ministero della Giustizia ai sensi dell'art. Art. 78 Legge 26 luglio 1975, n.354)
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Dal 2001 al 2003**
 Comunità Oasi 2 – Via Pedaggio S. Chiara 57 bis Trani BT
 Cooperativa Sociale di Tipo A
Responsabile della Comunità Breve di Orientamento a Bassa Soglia

- **Principali mansioni e responsabilità**

Rendere operativi i protocolli di intesa con soggetti terzi o committenti (questure, prefetture, asl, provveditorato, enti art 18)
 Curare le comunicazioni e relazioni di verifica di avvio, intermedie e finali dei progetti e la tenuta di tutta la documentazione progettuale
 Definisce turni di lavoro e ferie.
 Partecipare e favorire la partecipazione degli operatori e volontari alle supervisioni collettive, alle riunioni di equipe e ai momenti formativi.
 Dirimere conflitti e disaccordi organizzativi e di principio che dovessero sorgere nelle equipe.
 Programmazione delle attività del servizio.
 Definizione del mansionario interno e dei carichi di lavoro dei diversi operatori.
 Rispondere della qualità degli ambienti di lavoro e accoglienza e della tenuta di setting adeguati (alla tipologia di servizio) e accoglienti.
 Rispondere della tenuta del sistema delle evidenze (registri, schede, ...)

- **Date (da – a)**

Dal 2003 al 2006
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**

NOVA Consorzio Nazionale per l'Innovazione Sociale
- **Tipo di azienda o settore**

Consorzio Nazionale di Cooperative Sociali
- **Tipo di impiego**

Responsabile Operatori dei Camper della Legalità nell'ambito delle attività del Programma Operativo Nazionale Sicurezza per lo Sviluppo del Mezzogiorno del Ministero dell'Interno

- **Date (da – a)**

Dal 1999 al 2001
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**

Comunità Oasi 2 (ex Compagni di Strada) – Via Pedaggio S. Chiara 57 bis Trani BT
- **Tipo di azienda o settore**

Cooperativa Sociale di Tipo A
- **Tipo di impiego**

Coordinatore di Progetto
- **Principali mansioni e responsabilità**

urando i rapporti con l'ufficio Amministrativo

- **Date (da – a)**

Da luglio 2000 a novembre 2000
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**

Comunità Oasi 2 – Via Pedaggio S. Chiara 57 bis Trani BT
- **Tipo di azienda o settore**

Cooperativa Sociale di Tipo A
- **Tipo di impiego**

Coordinatore degli interventi della Campagna informativa contro l'uso delle sostanze stupefacenti a cura del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

- **Date (da – a)**

Da gennaio 2000 a marzo 2001
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**

Comunità Oasi 2 – Via Pedaggio S. Chiara 57 bis Trani BT
- **Tipo di azienda o settore**

Cooperativa Sociale di Tipo A
- **Tipo di impiego**

Responsabile dei Servizi Territoriali

- **Date (da – a)**

1999
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**

Comunità Oasi 2 – Via Pedaggio S. Chiara 57 bis Trani BT

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Date (da – a)
- Cooperativa Sociale di Tipo A
Coordinatore per la Puglia della Campagna di prevenzione Nuove Droghe del Gruppo Abele di Torino per conto del Ministero degli Affari Sociali
- Da luglio 1999 a giugno 2000**
Cooperativa Sociale Compagni di Strada di Trani
- Cooperativa Sociale di Tipo A
Coordinatore del Progetto "Dentro l'Esclusione - Percorsi multiregionali per l'inclusione sociale" realizzato nell'ambito del Progetto Quadro "I percorsi dell'esclusione sociale" del Ministero degli Affari Sociali per conto del Comune di Trani
- Da dicembre 1998 ad agosto 1999**
Comunità Oasi 2 San Francesco Onlus
- ONLUS
Operatore di strada per le tossicodipendenze del Progetto "Nuove Stagioni", realizzato per conto del Comune di Molfetta ai sensi del DPR 309/90
- Da gennaio 1999 a giugno 1999**
Associazione On the Road di Martinsicuro
- ONLUS
Tutor del Progetto della Commissione Europea Dafne "Free Women: Rete Nazionale Contro la Violenza e la Tratta" a titolarità del CNCA
- 1998-1999**
Comunità Oasi 2 San Francesco Onlus
- ONLUS
Coordinatore, per l'area Bari Nord, della ricerca sul consumo di nuove droghe denominata "Mosaico" effettuata in collaborazione con l'Associazione PARSEC di Roma per conto del Comune di Roma
- Da maggio 1999 a gennaio 2001**
Cooperativa Sociale Compagni di Strada di Trani
- Cooperativa Sociale di Tipo A
Responsabile degli operatori di strada per la prostituzione
- 1998-1999**
Comunità Oasi 2 San Francesco Onlus
- ONLUS
Coordinatore del Servizio di Operatori di Strada per le tossicodipendenze nell'ambito del progetto Dedalo 2 realizzato da Oasi 2 per conto del Comune di Trani ai sensi del DPR 309/90
- 1997-1998**
Comunità Oasi 2 San Francesco Onlus
- ONLUS
Coordinatore del Servizio di Operatori di Strada per le tossicodipendenze nell'ambito del progetto Dedalo realizzato da Oasi 2 per conto del Comune di Trani ai sensi del DPR 309/90

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

1996-1997
Comunità Oasi 2 San Francesco Onlus
ONLUS
Maestro d'Arte nell'ambito del progetto di reinserimento lavorativo per tossicodipendenti Horizon
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

1997
Comunità Oasi 2 San Francesco Onlus
ONLUS
Operatore del Centro Aperto per tossicodipendenti
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

1996-1997
Comunità Oasi 2 San Francesco Onlus
ONLUS
Operatore di strada per le tossicodipendenze
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

1995
Comunità Oasi 2 San Francesco Onlus
ONLUS
Operatore del Centro d'Ascolto
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

1995
Comunità Oasi 2 San Francesco Onlus
ONLUS
Maestro d'arte della Comunità Terapeutica per tossicodipendenti
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

1995-1996
Comunità Oasi 2 San Francesco Onlus
ONLUS
Animatore di incontri di gruppo nelle scuole superiori di Trani e Corato (400 ore di attività)
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

1995
Comunità Oasi 2 San Francesco Onlus
ONLUS
Animatore di Educativa Territoriali

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita

A.S. 1993-1994
Istituto Statale d'Arte di Corato
Diploma di maestro d'arte del legno

Data ~~15/01/2015~~ 15/01/2008
 Titolo ~~Corso di Formazione per la Gestione Sistemica del Centro Assistenza Residenziale NEW EPOTR~~ Corso di Formazione per la Gestione Sistemica del Centro Assistenza Residenziale NEW EPOTR
 Ente ~~EPOTR - Nuova Scuola Informatica Regione Puglia~~ EPOTR - Nuova Scuola Informatica Regione Puglia

Data	luglio-settembre 2008
Titolo	Corso di Formazione "Il fund raising di comunità: da sussidio a strumento" (Trani)
Ente	P.O.R. Puglia 2000 – 2006 Misura 5.3 Azioni formative e piccoli sussidi, az. C
Data	18 settembre 2008
Titolo	Seminario "Il welfare in Puglia sotto la lente. Presentazione delle attività dell'Osservatorio Regionale delle Politiche Sociali e degli Osservatori Sociali Provinciali" (Bari)
Ente	Regione Puglia
Data	22 maggio 2008
Titolo	Giornata di Studio sulla Doppia Diagnosi (Giovinazzo)
Ente	ASL BA
Data	16 aprile 2008
Titolo	Seminario "Dal consumo e abuso ricreazionale al trattamento possibile: un approccio di sistema al policonsumo" (Lacchiarella – Milano)
Ente	Addiction Center
Data	16 maggio 2008
Titolo	Seminario "Non di solo lavoro" (Trani)
Ente	Cooperativa Sociale Comunità Oasi 2
Data	febbraio-marzo 2008
Titolo	Corso di formazione Sinergie 2 (Trani)
Ente	Istituti Penitenziari – Ministero della Giustizia
Data	gennaio 2007
Titolo	Incontro "Vento del Sud: Savino Pezzotta e Michele Capriati, dialogano sulle possibilità di un nuovo sviluppo del Sud" (Trani)
Ente	Cooperativa Sociale Comunità Oasi 2
Data	marzo 2007
Titolo	Incontro "Le fate migranti: I grandi sogni dei paesi d'origine. La lunghezza e la difficoltà dei viaggi. L'amarezza delle terre d'approdo" (Trani)
Ente	Cooperativa Sociale Comunità Oasi 2
Data	2 maggio 2007
Titolo	Incontro col Ministro Ferrero "Politiche per la prevenzione e lotta alle dipendenze" (Trani)
Ente	Cooperativa Sociale Comunità Oasi 2
Data	maggio 2007
Titolo	Convegno "Funambolia: il filo teso sul baratro della prevenzione" (Trani)
Ente	Cooperativa Sociale Comunità Oasi 2
Data	settembre 2006
Titolo	Convegno "Paulo Freire: Una pedagogia per la liberazione in dialogo con il mondo contemporaneo" (Trani)
Ente	Cooperativa Sociale Comunità Oasi 2
Data	
Titolo	Corso di formazione "FORCE – Formazione Congiunta per la Educazione alla Legalità" (Trani)
Ente	Consorzio NOVA per conto del Ministero dell'Interno
Data	7 dicembre 2005
Titolo	Convegno "Un diritto negato: non incarcerate il nostro crescere" (Roma)

Ente	Coordinamento Nazionale delle Comunità di Accoglienza
Data	7 novembre 2005
Titolo	Convegno "Il senso della pena" (Trani)
Ente	Cooperativa Sociale Comunità Oasi 2
Data	3, 4 e 5 novembre 2005
Titolo	Convegno "Comunità: ancora tra utopia e quotidiano" (Pescara)
Ente	Coordinamento Nazionale delle Comunità di Accoglienza
Data	28, 29 e 30 ottobre 2005
Titolo	Convegno "Strada Facendo: elaborazione e proposte per le politiche sociali" (Perugia)
Ente	Gruppo Abele
Data	2005
Titolo	Corso di formazione Sinergie (Trani)
Ente	Istituti Penitenziari – Ministero della Giustizia
Data	2005
Titolo	Conferenza "La tutela della salute nei luoghi del divertimento" (Roma)
Ente	Istituto Superiore di Sanità
Data	febbraio 2005
Titolo	Conferenza per un progetto delle Regioni per le tossicodipendenze (Bologna)
Ente	Regione Emilia Romagna
Data	
Titolo	Corso di formazione "Progetto VAL.O.RI: Valutazione Operativa e Rilevazione" (Bari)
Ente	Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria del Ministero della Giustizia, Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Bari
Data	novembre 2000
Titolo	3° Conferenza Nazionale sui problemi connessi con la diffusione delle sostanze stupefacenti e psicotrope (Genova)
Ente	Presidenza del Consiglio dei Ministri
Data	settembre 1999
Titolo	Formazione all'estero nell'ambito del progetto Free Women (Francia e Belgio)
Ente	Commissione Europea – Programma Dafne
Data	1999
Titolo	Corso di formazione "L'arte di aiutare" (Trani)
Ente	Comunità Oasi 2 San Francesco Onlus
Data	1997-1998
Titolo	Scuola biennale di formazione per facilitatori di gruppo "Diventare facilitatore" (Trani)
Ente	Società Italiana di Biosistemica
Data	16 e 17 ottobre 1997
Titolo	Jornadas european de drogas y minorias "El papel de la mediacion en la intervencion sobre las drogas" (Madrid)
Ente	ASGG
Data	giugno 1997
Titolo	Scambio transnazionale sugli interventi sociali (Porto)

Ente	REAPN Portogallo
Data	20, 21 e 22 febbraio 1997
Titolo	Encuentro de experiencias de formación e inserción laboral transferibles al trabajo con la población gitana (Madrid)
Ente	ASGG
Data	Giugno 1997
Titolo	2° Conferenza Nazionale sui problemi connessi con la diffusione delle sostanze stupefacenti e psicotrope (Napoli)
Ente	Presidenza del Consiglio dei Ministri
Data	1996-1997
Titolo	Corso di Formazione "Formazione integrata per operatori dei Sert e degli Enti Ausiliari convenzionati per l'assistenza ai tossicodipendenti" (Bari)
Ente	USL BA/4
Data	1996
Titolo	Seminario "Progettiamo la prevenzione" (Conversano)
Ente	Coordinamento Nazionale delle Comunità di Accoglienza
Data	1996
Titolo	Corso di formazione "Conduzione dei gruppi di auto-aiuto" (Trani)
Ente	Comunità Oasi 2 San Francesco Onlus
Data	1995
Titolo	Seminario "Spazi terapeutici e educativi nelle nuove risposte alla droga" (Lamezia Terme)
Ente	Coordinamento Nazionale delle Comunità di Accoglienza
Data	1995
Titolo	Corso di formazione per operatori delle tossicodipendenze e AIDS (Trani)
Ente	Comunità Oasi 2 San Francesco Onlus

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di informazioni o uso di atti falsi, richiamate all'art. 76 del suddetto D.P.R. 445/2000, dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia, dichiaro che quanto sopra riportato corrisponde a verità. Ai sensi del D. Lgs. N. 196 del 30 giugno 2003 (artt. 7 e 13) dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che a riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dalla medesima legge.

Trani, gennaio 2018